



# Charte Graphique du Médiateur de la République du Mali

---



# Armoiries de la République du Mali

---

## Table des Matières

### 1. INTRODUCTION

- 1.1. Le cheminement d'une volonté
- 1.2. La symbolique du Logo
- 1.3. La philosophie de la Charte
- 1.4. La terminologie

### 2. LE LOGO

#### 2.1. LES 7 COMMANDEMENTS DE LA CHARTE

#### 2.2. LES PARAMETRES DU LOGO

- 2.2.1. Les Références couleurs
- 2.2.2. Le logo en noir/blanc
- 2.2.3. La taille minimale
- 2.2.4. La zone de Protection

### 3. LES ELEMENTS CONNEXES

#### 3.1. LA TYPOGRAPHIE

- 3.1.1. La typographie institutionnelle
- 3.1.2. La typographie du courrier

### 4. LA PAPETERIE

#### 4.1. LES EN-TETE DE LETTRES

- 4.1.1. Les paramètres de constructions
- 4.1.2. L'utilisation
- 4.1.3. Les paramètres de mise en page

#### 4.2. LES ENVELOPPES

- 4.2.1. Format US
- 4.2.2. Format 11.4 x 16.2 cm

#### 4.3. CARTES DE VISITE

- 4.4. CARTES DE COMPLIMENTS
- 4.5. FAX

### 5. LES IMPRIMES

#### 5.1. L'EMPLACEMENT DU LOGO

- 5.1.1. La Règle générale
- 5.1.2. La dimension du logo selon différents formats

### 6. LES AUTRES SUPPORTS

- 6.1. LES PANNEAUX
- 6.2. LES VETEMENTS
- 6.3. LES ARTICLES PROMOTIONNELS
- 6.4.

### 7. L'APERÇU DU SITE INTERNET DU MEDiateUR DE LA REPUBLIQUE

### 8. CONTACT

# 1. L'INTRODUCTION

## 1. L'INTRODUCTION

### 1.1. LE CHEMINEMENT D'UNE VISION

La vision du Médiateur de la République est de contribuer à la promotion des droits de l'Homme, de la bonne gouvernance et au règlement pacifique des conflits, de veiller avec un sens élevé de la justice et de l'équité, aux bonnes pratiques de l'Etat de droit, en ayant l'esprit ouvert sur l'évolution des valeurs et des mentalités dans la société.

En 2021, le Médiateur de la République du Mali a décidé de se conformer aux dispositions de la Loi n°07- 018 du 26 février 2007 relative aux Armoiries de la République.

Le logo des Armoiries de la République sera apposé concomitamment avec le logo du Médiateur de la République sur les actes, papiers de correspondances et enveloppes de ses Services. Ce logo constitue son identité graphique.

D'où l'adoption de cette nouvelle Charte graphique qui précise les conditions d'utilisation du logo du Médiateur de la République et des Armoiries de la République.

La charte actualisée a permis de répertorier et de rationaliser les productions futures, en vue d'améliorer la qualité des actes tout en réalisant des économies.

Le Médiateur de la République présente ainsi un nouveau visage graphique sur les actes et documents cités ci-dessus, socle d'une communication visuelle.

## 1.2 LA SYMBOLIQUE DU LOGO

### **Le Médiateur de la République du Mali a son logo.**

Ce logo, est une combinaison de symboles qui traduisent l'action, l'engagement et les aspirations du Médiateur de la République. Il représente le Médiateur de la République, rappelant avec force les valeurs maliennes acquises de haute lutte au cours de notre longue et riche histoire.

**Un fond violet** pour l'espoir, la protection, l'union.

**La carte du Mali** désignant la République dans toutes ses dimensions. Une personne qui s'interpose entre les citoyens et l'administration pour la conciliation.

**Le drapeau sous forme de la lune** représente le champ d'action du Médiateur de la République sur toute la Nation.

Structurés de façon harmonieuse et artistique en un logotype afin d'être reconnus et identifiés par tous, et qu'ils restent ancrés à juste titre dans la mémoire collective et affective des Maliens.

### **La symbolisation par la simplification.**

Le logo est ici radicalement réinterprété dans un langage graphique intemporel qui traduit le souci du Médiateur de la République de toujours s'inscrire dans son temps.

Il proclame sa volonté d'œuvrer pour une évolution positive de la société et surtout sa volonté de veiller au respect du droit.

### **Un graphisme minimaliste pour un impact maximalisé.**

Le jeu des couleurs et de formes permettent d'identifier clairement un «Drapeau» sous forme de lune, aux couleurs du Mali, « le vert-or-rouge » couvrant la carte du Mali révèle le champ d'action du Médiateur de la République.

Le personnage qui s'interpose entre les citoyens et l'Administration par la conciliation, traduit l'esprit de médiation tandis que la forme générale du logo évoque la détermination et les principes égalitaires du Médiateur de la République.

### **Une personnalité de bon(s) ton(s).**

L'association de couleurs fortes et franches, le violet, le noir, le blanc revendiquent la personnalité entière, tenace et rigoureuse du Médiateur de la République.

Le drapeau, (le vert, le or et le rouge), rappelle un symbole de la République.

Le slogan souligne l'identité profonde d'une Institution qui a conscience de ses particularités et confiance en elle-même et dans ses usagers.

### 1.3 LA PHILOSOPHIE DE LA CHARTE

La Charte graphique du Médiateur de la République contient la plupart des règles d'utilisation de l'identité graphique de l'Institution.

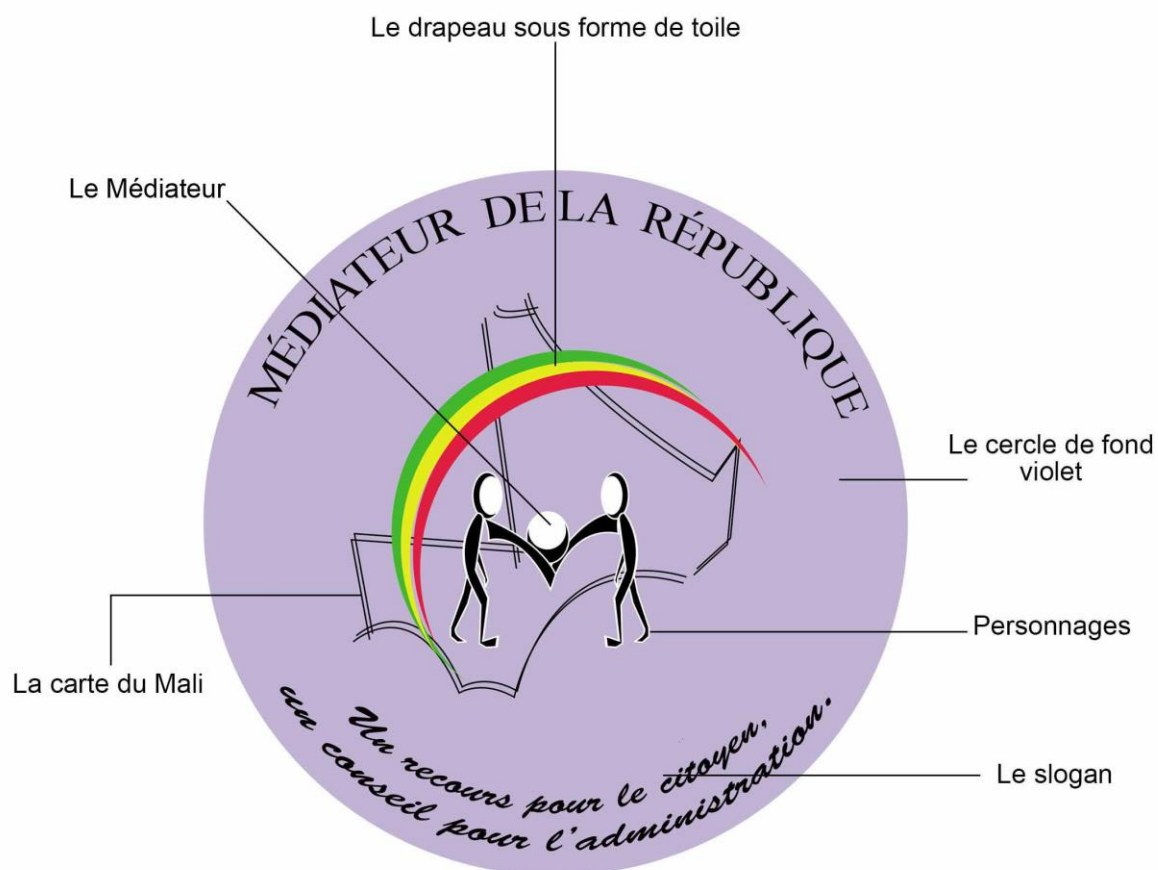
Son objectif est de conserver, à travers le temps, une cohérence graphique et une efficacité visuelle dans les réalisations quels que soient les différents intervenants de la chaîne de production (services internes, graphistes, imprimeurs, etc.).

La Charte reprend donc tous les paramètres du logo ainsi que les modalités d'application sur les supports potentiels. En pages 9, 10 et 11, les 7 règles les plus importantes à retenir sont rappelées.

Cette Charte graphique est la propriété intellectuelle du Médiateur de la République, elle interdit aux utilisateurs de reproduire le logo en utilisant leur propre créativité dans un autre cadre que celui défini dans les pages suivantes.

## 1.4. LA TERMINIOLOGIE

Tout au long de ce document, nous utilisons la terminologie ci-dessous pour déterminer les règles d'utilisation du logo du Médiateur de la République.





## 2. LE LOGO

## 2. LE LOGO

### 2.1. LES 7 COMMANDEMENTS DE LA CHARTE

#### 1. LA TAILLE MINIMALE REQUISE AVEC LA BASELINE

---



Le logo ne doit jamais avoir une taille en dessous de 25 mm de hauteur (85 pixels), pour éviter tout souci de lisibilité du slogan et de la Baseline.

#### 2. LES REFERENCES COULEURS LES PLUS COURANTES

---

CMJN :

NOIR : C 0 M 0 J 0 N 100

VERT : C 69 M 23 J 100 N 11

JAUNE : C 1 M 6 J 77 N 0

ROUGE : C 0 M 87 J 99 N 0

MARON : C 25 M 68 J 97 N 25

#### 3. LA TYPOGRAPHIE INSTITUTIONNELLE

---

Pour les slogans, les accroches, le titrage, la signalétique, les dénominations de service, etc., il est proposé les polices de caractère de la famille des « Arial » et de taille entre (11 et 12pt.).

#### 4. L'INSCRIPTION DANS UN ENCADRE

---

Pour respecter l'équilibre des masses, le logo sera toujours mis en bas et à gauche par rapport aux mots des slogans du Médiateur de la République et son adresse au pied de page.

## 5. LE LOGO / USAGE ADMINISTRATIF ET USAGE PROMOTIONNEL

---

Pour un usage administratif, en interne comme en externe, le logo du Médiateur de la République doit impérativement figurer sur le document en bas et à gauche du slogan et son adresse.

Pour un usage promotionnel le logo doit toujours être utilisé avec sa Baseline sans aucune dénomination de service.

## 6. LES STRUCTURES ADMINISTRATIVES

---

L'intitulé des différents services doit toujours être placé sous le logo des Armoiries de la République, qui sera aussi mise en bas du (Médiateur de la République) avec pour police : **Arial Gras** de taille 11 pt.

Les Services ci-dessous servent d'exemples.



N° ...../ **MR-SG-SP/EID**



N° ...../ **MR-SG-SRH**



N° ...../ **MR-SG-SR**



N° ...../ **MR-SG-SIS**

## 7. L'INTERDICTION D'EFFET FANTASISTE SUR LE LOGO

---

Il est interdit d'appliquer tout effet graphique sur le logo (3d, ombrage, dégradé, etc.).

### 2.2. LES PARAMETRES DU LOGO

#### 2.2.1 LES REFERENCES COULEURS

---

La composition des couleurs doit impérativement suivre les valeurs reprises ci-dessous au point (2) des (7) commandements de la charte, selon l'espace de couleurs utilisé.

Modes d'utilisation :

PANTONE: utilisation pour impression en 1 ou 2 couleurs

CMJN: utilisation pour impression en quadrichromie

RVB: utilisation pour le multimédia

HTML: utilisation pour le web

VINYL: utilisation en lettrage adhésif

RAL: utilisation en carrosserie, en peinture

- **A l'attention des imprimeurs :**

*Le présent document ne peut servir pour l'étalonnage des couleurs. Pour cela, il y a lieu d'encoder les valeurs des couleurs dans le spectre ad hoc.*

## 2.2.2 LE LOGO EN NOIR BLANC

---

Les niveaux de gris en positif ou en négatif sont utilisés quand la technique d'impression permet une bonne reproduction du tramé à 40 %. Seules les mains et la bannière seront tramées à 40%.



Quand la technique d'impression ne permet pas le niveau de gris, on l'utilise en noir 100% dans sa version positive ou en blanc dans sa version négative (cachets, fax, sablage, gravure, etc.).

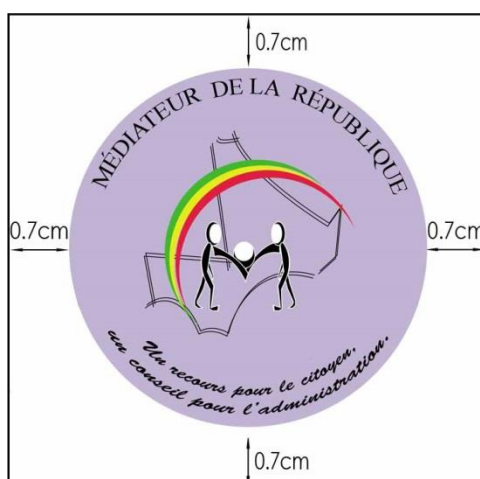
## 2.2.3 LA TAILLE MINIMALE

---

Afin de ne pas nuire à la bonne lisibilité du logo, une taille minimale est recommandée, soit 30 mm de hauteur.

## 2.2.4 LA ZONE DE PROTECTION

La zone de protection définit l'espace nécessaire autour du logo afin de le laisser «respirer» et lui donner la visibilité nécessaire à son identification. Cette zone définit le périmètre dans lequel aucun autre élément (logos, texte, etc.) n'est autorisé.



### Zone de protection :

Cette zone est déterminée par la longueur entre le rebord du cercle et le bout de la bannière reportée verticalement et horizontalement autour du logo.

## 3. LES ELEMENTS CONNEXES

## 3. LES ELEMENTS CONNEXES

### 3.1. LA TYPOGRAPHIE

#### 3.1.1 LA TYPOGRAPHIE INSTITUTIONNELLE

---

Pour les accroches, les titrages, la signalétique, les services et le cabinet du Médiateur de la République, il est proposé un seul jeu de polices de caractère : la police « Arial » dans ses 3 versions d'épaisseurs différentes.

Arial Standard : ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789

Arial italique : *ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*  
*Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz*  
*0123456789*

Arial gras : **ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**  
**Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**0123456789**

#### 3.1.2 LA TYPOGRAPHIE DU COURRIER

---

Pour le texte courant du courrier administratif, il est préconisé la police «Arial». Elle propose 2 versions de caractères d'épaisseur différentes, chacun avec une variante italique. Elle est bien lisible et disponible sur tous les ordinateurs.

Arial Standard : ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789

Arial Italique : *ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*  
*Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz*  
*0123456789*

Arial Bold : **ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**  
**Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**0123456789**

Arial Bold Italique : ***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ***  
***Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz***  
***0123456789***



## 4. LA PAPETERIE

## 4. LA PAPETERIE

### 4.1 LES EN-TETES DE LETTRES

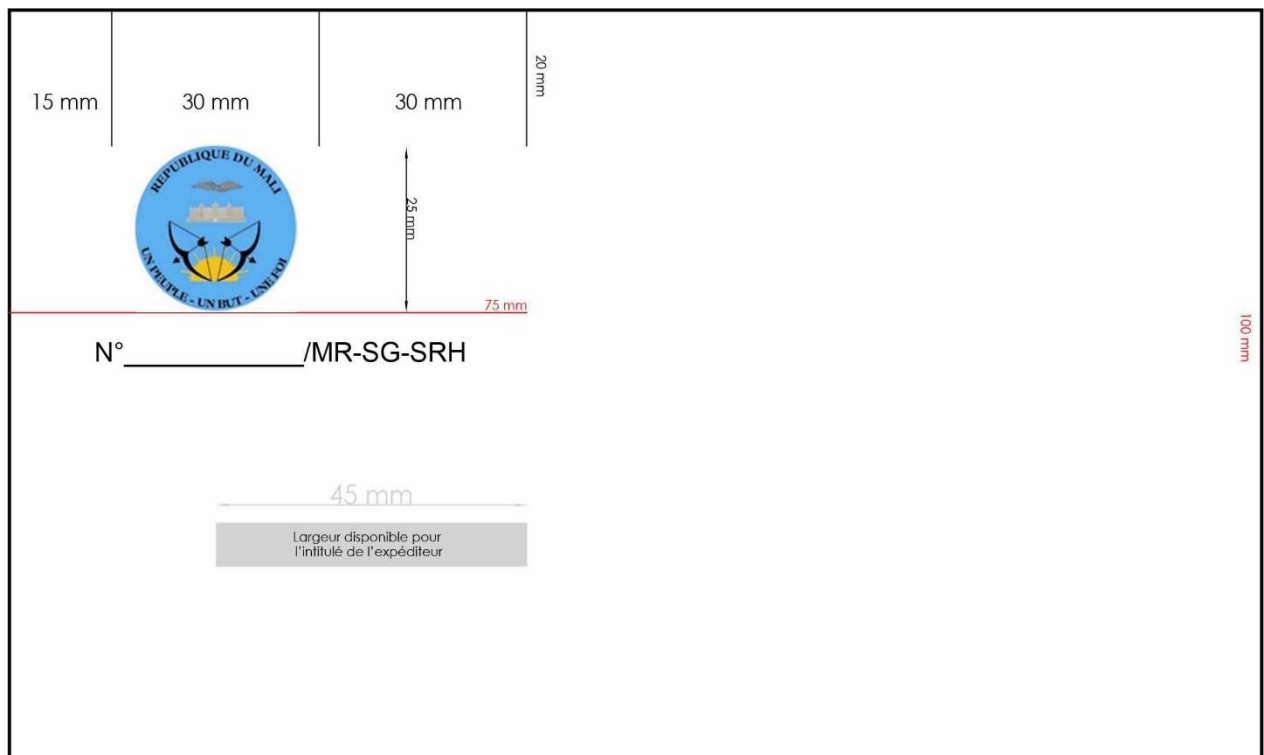
#### 4.1.1 LES PARAMETRES DE CONSTRUCTION

Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises du bloc «identifiant» incluant le logo des armoiries de la République en bas du «Médiateur de la République» ainsi que la mention de l'expéditeur.

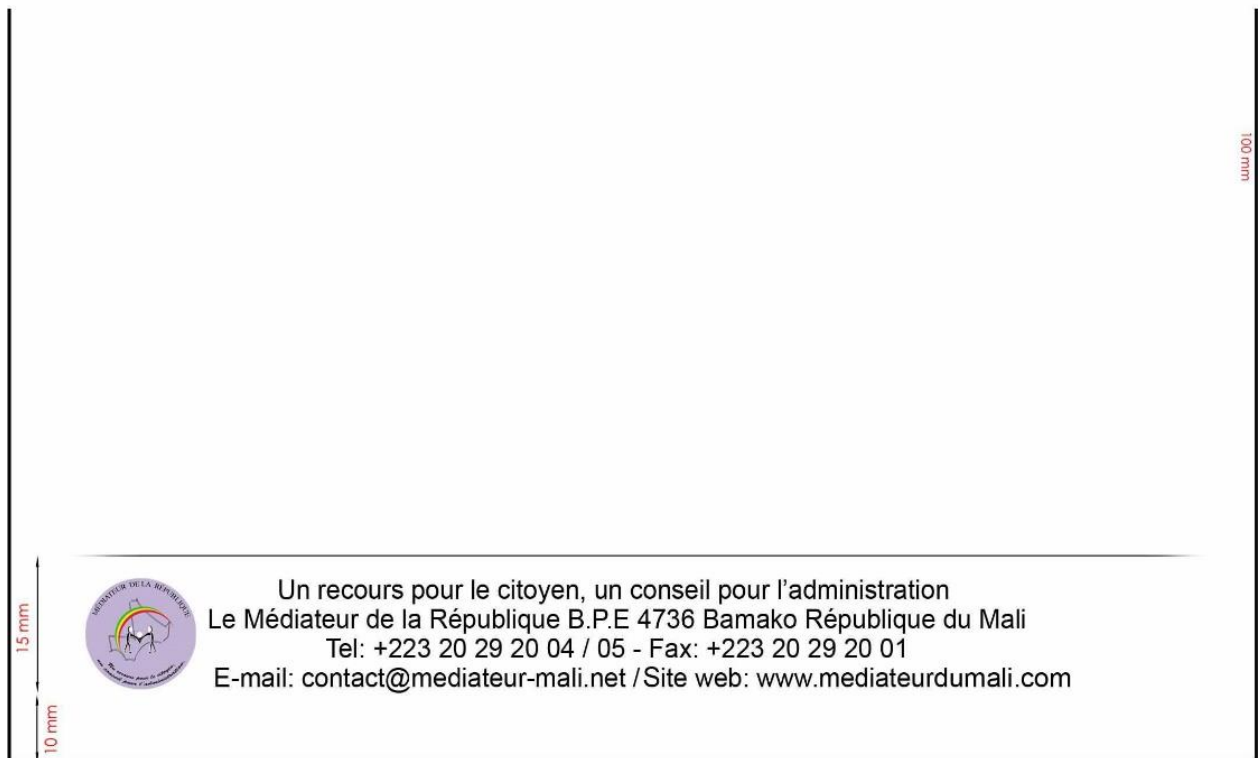
La police utilisée pour les mentions principales (Secrétariat Général, Cabinet, Services) est **l'Arial gras** en taille 11 pt.

Pour les Divisions et Délégations Territoriales, il sera utilisé l'Arial Standard 10 pt pour hiérarchiser les données.

La largeur disponible pour l'intitulé de l'expéditeur sous le logo des armoiries de la République ne peut dépasser 45 mm afin de ne pas apparaître dans la fenêtre des enveloppes au format américain.



Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises du bloc «adresse» ainsi que les coordonnées en rapport avec la mention de l'expéditeur. La police utilisée est l'Arial en taille 10 pt, et l'interligne de 8 ou 12 pt.



LE MEDiateur DE LA REPUBLIQUE



REPUBLIQUE DU MALI

Un Peuple - Un But - Une Foi

Bamako, le .....

*Le Médiateur de la République*

N°...../MR-SG

*A*



Un recours pour le citoyen, un conseil pour l'administration  
Zone Administrative ACI 2000, Bamako BPE : 47 36  
Ligne directe Bureau : (+223) 20 29 20 04/05/ Fax +223 20 29 20 01  
Site web : [www.mediateur.ml](http://www.mediateur.ml)  
Email : [contact@mediateur.ml](mailto:contact@mediateur.ml)

LE MEDiateur DE LA REPUBLIQUE



REPUBLIQUE DU MALI

Un Peuple - Un But - Une Foi

Bamako, le .....

*Le Médiateur de la République*

N°...../MR-CAB

*A*



Un recours pour le citoyen, un conseil pour l'administration  
Zone Administrative ACI 2000, Bamako BPE : 47 36  
Ligne directe Bureau : (+223) 20 29 20 04/05/ Fax +223 20 29 20 01  
Site web : [www.mediateur.ml](http://www.mediateur.ml)  
Email : [contact@mediateur.ml](mailto:contact@mediateur.ml)

#### 4.1.2 L'UTILISATION

---

Le texte courant utilisera de préférence la typographie Arial en corps 11 ou 12 pt.

La marge est de 25 mm et on la laissera toujours libre pour un archivage aisé (dans un classeur).

Par souci d'équilibre, on utilisera la même marge à gauche et à droite. La date sera alignée à droite par rapport au bout intérieur de la bannière du logo des armoiries de la République, à 40 mm du bord supérieur.

Le bloc « adresse » est aligné sous la dénomination du service sous ce logo à 60 mm du bord supérieur, ledit logo sera également utilisé en filigrane avec une opacité de 7 %, de taille : 20 mm x 15 mm.

#### 4.1.3 LES PARAMETRES DE MISE EN PAGE

LE MEDIATEUR DE LA REPUBLIQUE



REPUBLIQUE DU MALI

Un Peuple - Un But - Une Foi

Bamako, le .....

*Le Médiateur de la République*

N°...../MR-SG-SIS

*A*



Un recours pour le citoyen, un conseil pour l'administration  
Zone Administrative ACI 2000, Bamako BPE : 47 36  
Ligne directe Bureau : (+223) 20 29 20 04/05/ Fax +223 20 29 20 01  
Site web : [www.mediateur.ml](http://www.mediateur.ml)  
Email : [contact@mediateur.ml](mailto:contact@mediateur.ml)



LE MEDIATEUR DE LA REPUBLIQUE



REPUBLIQUE DU MALI

Un Peuple - Un But - Une Foi

Bamako, le .....

*Le Médiateur de la République*

N°...../MR-SG-SRH

*A*



Un recours pour le citoyen, un conseil pour l'administration  
Zone Administrative ACI 2000, Bamako BPE : 47 36  
Ligne directe Bureau : (+223) 20 29 20 04/05/ Fax +223 20 29 20 01  
Site web : [www.mediateur.ml](http://www.mediateur.ml)  
Email : [contact@mediateur.ml](mailto:contact@mediateur.ml)



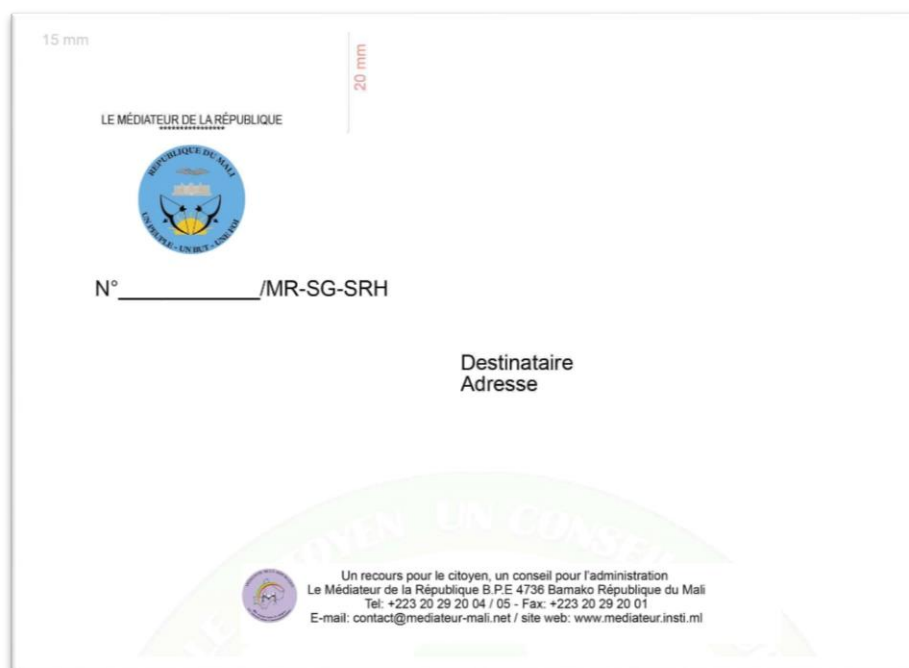
## 4.2. LES ENVELOPPES

### 4.2.1 LES FORMATS US : PARAMETRES DE CONSTRUCTIONS

Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises des données à imprimer sur une enveloppe de format américain avec les logotypes des armoiries de la République et le logo du «Médiateur de la République».



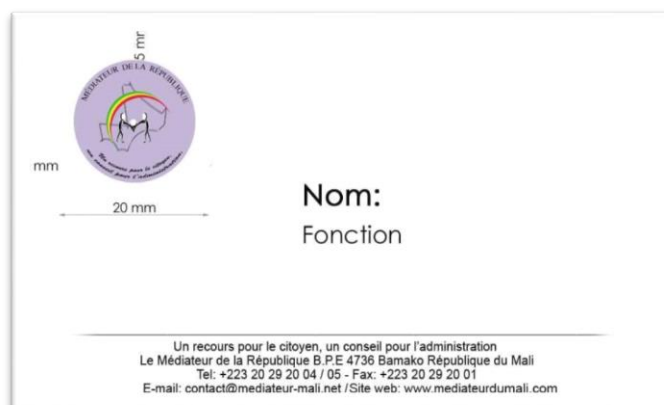
### 4.2.2 LES FORMATS 11,4 X 16,2



### 4.3. LES CARTES DE VISITE

#### 4.3.1 LE FORMAT 5,5 X 8,5 : LES PARAMETRES DE CONSTRUCTION

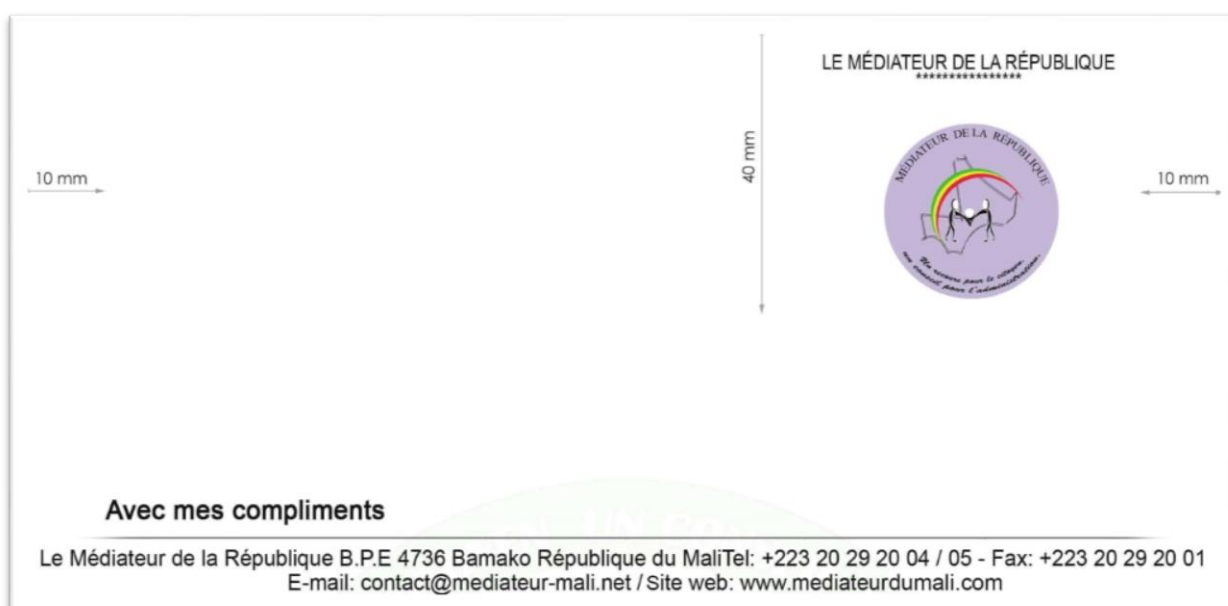
Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises des données à imprimer sur une carte de visite de format 5 x 8,5 cm. Une police de la famille de **Arial gras** taille : 14 pt, pour le nom et Arial standard taille : 12 pt pour la fonction.



### 4.4. LA CARTE DE COMPLIMENT

#### 4.4.1 LE FORMAT 10 X 21 CM : LES PARAMETRES DE CONSTRUCTION

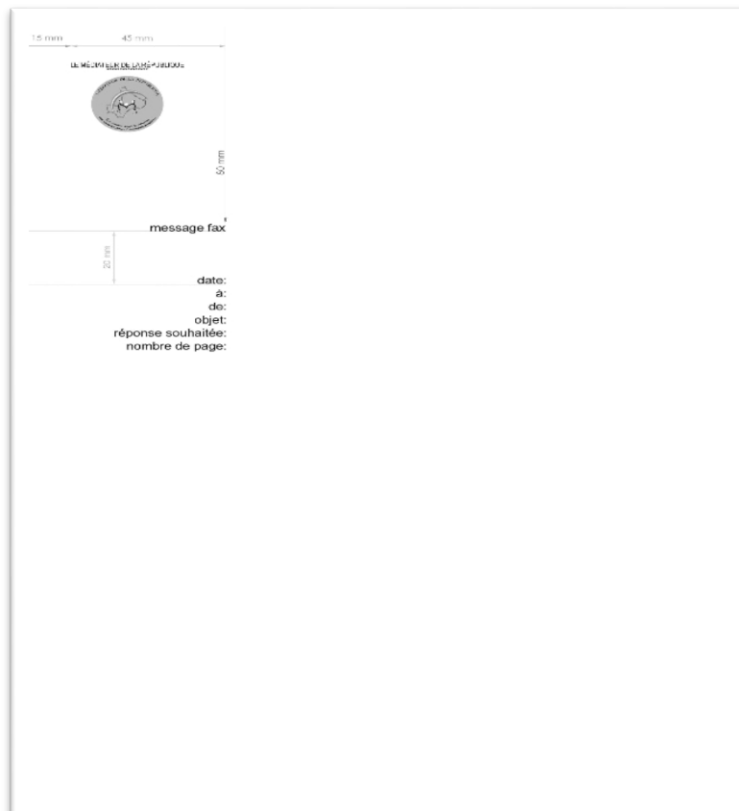
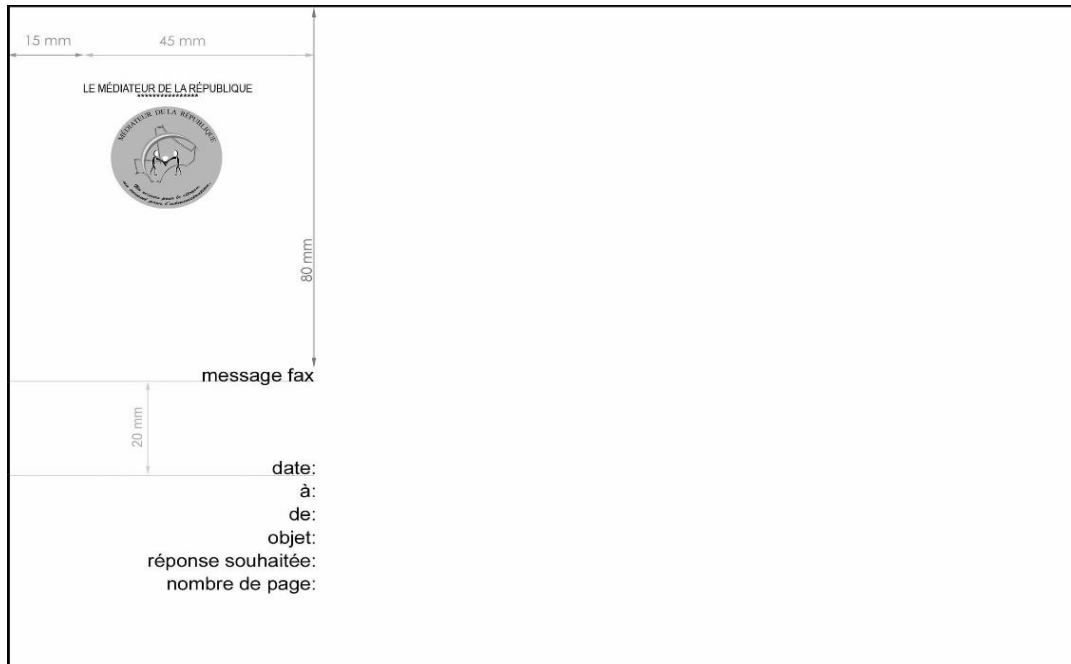
Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises des données à imprimer sur une carte de compliment de format 10 x 21 cm.



## 4.5. LE FAX

### 4.5.1 LE FORMAT A4 : PARAMETRES DE CONSTRUCTION

Le schéma ci-dessous reprend la construction et les dimensions précises d'un en-tête de fax.  
Le logo des armoiries de la République et celui du «Médiateur de la République» seront utilisés en noir 100%. La police utilisée pour la mention « message fax » est l'Arial standard 12 pt, interligne 20 pt.  
Pour les mentions à compléter (date, à, de, etc.), la police utilisée est l'Arial standard 12 pt avec un interligne 20 pt. Le tout est aligné à droite sur le logo des armoiries de la République en haut et celui du Médiateur en bas et à gauche du slogan du «Médiateur de la République».



## 5. LES IMPRIMES

## 5. LES IMPRIMES

### 5.1 L'EMPLACEMENT DU LOGO

#### 5.1.1. LES REGLES GENERALES

---

Il est laissé volontairement une certaine flexibilité quant à la disposition du logo selon le type de document.

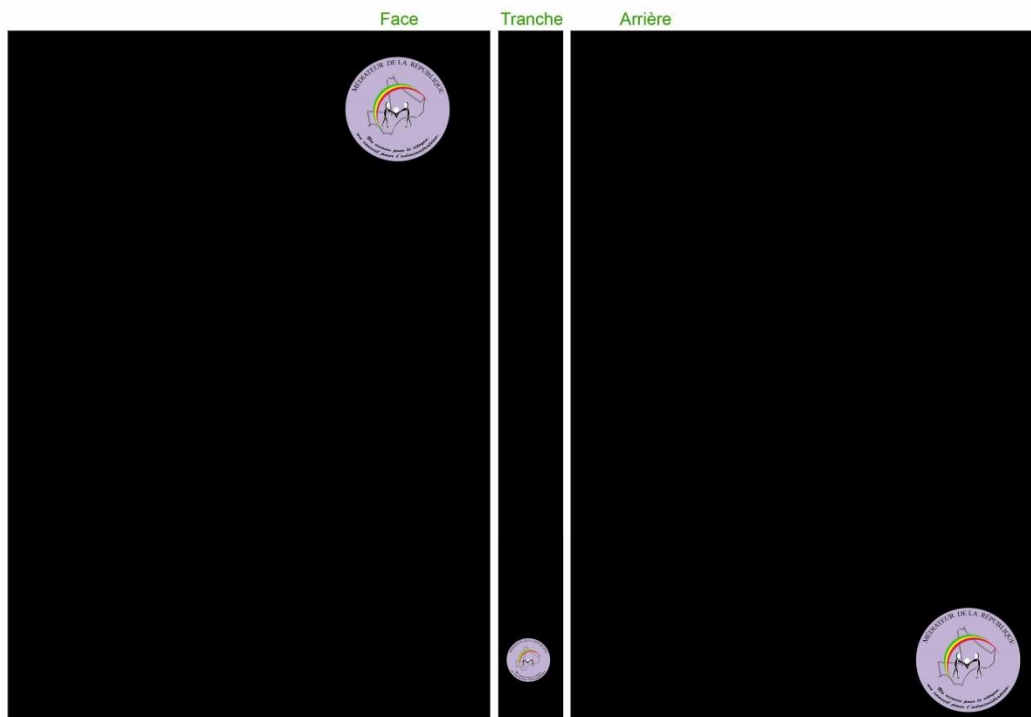
Le logo sera proportionnel à celui-ci, que ce soit pour une annonce, une affiche, un folder, etc. Il respectera les règles énoncées plus haut pour la taille minimale et pour l'utilisation sur fond de couleur.

Il sera de préférence disposé dans un coin. La distance du coin au logo est laissée à l'appréciation du graphiste suivant le projet en tenant compte des distances minimales énoncées plus haut dans ce document.

Sur le dos de couverture, le logo sera de préférence centré ou à droite sur le bas de la page. Pour ce qui est des tranches de fardes, livres ou brochures (min. 10 mm d'épaisseur).

Sa limite inférieure sera placée à 20 mm du bas de la tranche. Il sera centré ou à droite sur la largeur de la tranche.

Pour tous les documents d'ordre «promotionnel», les rapports administratifs ou autres documents officiels, ce sont le logo des armoiries de la République et celui du Médiateur de la République qui seront employés (sous réserve de l'accord du Service de la Documentation et des Archives en relation avec le Conseiller en charge de la Communication et le Directeur du Service de l'Informatique et de la Statistique). Il respectera les distances minimales énoncées.



## 5.2 LA DIMENSION DU LOGO

### 5.2 LA DIMENSION DU LOGO SELON DIFFERENTS FORMATS

---

Lors de la réalisation de dépliants, brochures, etc., le logo aura une taille proportionnelle au format proposé par le Médiateur de la République.

**Pour un format A6 :**

Le logo aura une taille minimale de 15 mm de haut et sera décalé d'au moins 7 mm des bords.

**Pour un format A5 :**

Le logo aura une taille minimale de 18 mm de haut et sera décalé d'au moins 10 mm des bords.

**Pour un format A4 :**

Le logo aura une taille minimale de 30 mm de haut et sera décalé d'au moins 13 mm des bords.

**Pour un format A3 :**

Le logo aura une taille minimale de 35 mm de haut et sera décalé d'au moins 18 mm des bords.

### 5.3 L'IMPRESSION DES DOCUMENTS

---

Pour toutes impressions de documents au niveau des Services du Médiateur de la République, il est exigé de les faire en recto-verso.

## 6. LES AUTRES SUPPORTS

## 6.1 L'EMPLACEMENT DU LOGO SUR LES PANNEAUX

---

Lors de l'utilisation de bâches, de panneaux événementiels ou signalétiques, de calicots, etc., le logo du Médiateur de la République sera utilisé dans sa version finale avec Baseline.

Il sera disposé généralement dans la partie supérieure pour les formats carrés ou verticaux et dans la partie gauche pour les formats horizontaux.

Le logo sera proportionnel à la taille de son support et aux informations devant y figurer. Il respectera les règles énoncées plus haut pour la taille minimale et pour l'utilisation sur fond de couleur.

La distance au bord est laissée à l'appréciation du graphiste, suivant le projet en tenant compte de son périmètre de protection. Le logo sera habituellement utilisé dans sa version positive sur fond blanc.



## 6.2 L'UTILISATION DU LOGO SUR LES VETEMENTS

---

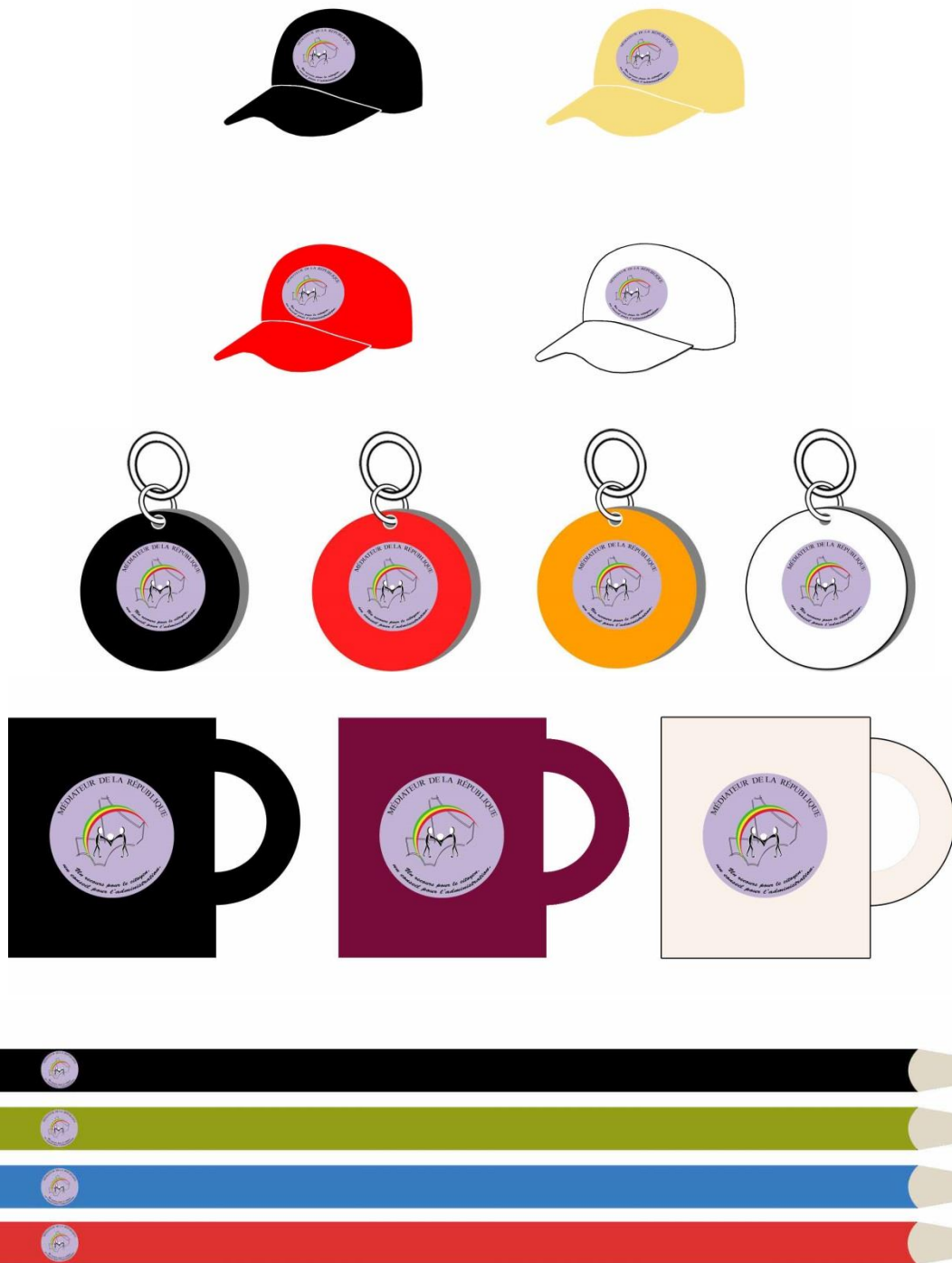
Sur les tee-shirts, polos, chemises, etc., le logo sera imprimé quadri selon le code repris plus haut. Il sera proportionnel à la taille du vêtement.

Sur la face avant, il sera placé en petit. Sur le dos, le logo sera mis en grand.




### 6.3 L'UTILISATION DU LOGO SUR LES ARTICLES PROMOTIONNELS

Le logo sera proportionnel à la taille de l'article, sur les accessoires type casquette, crayon, marqueur, etc. Sur les autres accessoires, on utilisera le logo selon les règles de taille minimale et de lisibilité sur fond de couleur.




## 7. L'APERÇU DU SITE INTERNET DU MÉDIATEUR DE LA RÉPUBLIQUE




REPUBLIQUE DU MALI  
LE MEDIATEUR

**UN CONSEIL POUR L'ADMINISTRATION**


Lun 15 Mar 2021  
09:43:21



Accueil
Les Médiateurs
E.I.D
Services
Activités
Documentation
Liens utiles



**INSTALLATION D'UN COMITE D'EXPERTS EN ENQUETE**  
Le Médiateur de la République, Mme SANOGO Aminata MALLE a procédé ce mardi 22 décembre 2020 à l'installation officielle du Comité d'experts...




**EDITORIAL**  
La Loi n° 97-022/AN-RM du 14 mars 1997 institue le Médiateur de la République comme une « autorité indépendante qui reçoit les réclamations... »

[Lire détails](#)

**DOCUMENTATION**

1. RAPPORT ANNUEL 2017 PDF
2. RAPPORT ANNUEL 2016 PDF
3. RAPPORT ANNUEL 2015 PDF
4. ROLES ET MISSIONS DU MEDIATEUR
5. CHARTE GRAPHIQUE
6. REGLEMENT INTERIEUR DE L'E.I.D
7. RAPPORT DE FIN DE MANDAT DU MEDIATEUR DE LA REPUBLIQUE Pr Baba Akhib HAIDARA

**RESEAUX DE MEDIATEURS**




**Défenseur des droits (France) – Le Défenseur des droits, autorité administrative indépendante**

Le Défenseur des droits lance un nouveau service de signalement et d'accompagnement des victimes de discriminations : 39 28 et antidiscriminations.fr  
16 Février 2021

[Lire suite](#)

**FORMATION**



**THEME: Droit et protection des enfants**

**FORMULAIRE DE SAISINE**

Nom\*  Prénoms\*  Sexe\*

Date de naissance\*  Lieu de naissance\*

e-mail\*


Nature de votre saisine\*

Pièces justificatives  
 Choisissez un fichier | Aucun fichier choisi

CE FORMULAIRE EST EXPERIMENTAL ET N'EST PAS ENCORE OPERATIONNEL

[Envoyer](#)

**Besoin d'assistance ?**



Activité Windows  
Accueil, Orientation et Recevabilité [activer Windows](#)

## 8. CONTACT

### FICHIERS DE REFERENCE

La charte est disponible au format PDF.

Les armoiries de la République et le logo sont disponibles en versions EPS (PAO), TIF (PAO) et JPG (Web, bureautique).

ESP >

Format vectoriel PC/Mac

Ce format est éditable par tous les logiciels d'illustration vectorielle mais aussi par les logiciels de retouches d'images ou de mise en page. Il est généralement utilisé par les graphistes.

TIF >

Format d'image numérique PC/Mac

Ce format est éditable par tous les logiciels de traitement d'image matricielle.

JPG >

Format d'image numérique compressé PC/Mac

Ce format est éditable par tous les logiciels de traitement d'image matricielle. Il est généralement utilisé pour tout type de logiciels (traitement de texte, image, web, etc.).

AUTORISATION :

Sur instruction du Médiateur de la République, le Cabinet, le Service de l'Informatique et de la Statistique en relation avec le Service de la Documentation et des Archives et le Conseiller à la Communication sont chargés de veiller à la bonne utilisation de cette charte graphique.

**Conception :**  
Alpha Baber CISSE



Le Médiateur de la République



**Mme SANOGO Aminata MALLE**  
Commandeur de l'Ordre National

